

BIJZONDERE VOORWAARDEN

Deze Bijzondere Voorwaarden maken deel uit van het contract, aanvullend op de Algemene Voorwaarden (Algemene Reisvoorwaarden van de Geschillen-commissie Reizen vzw). Het gebruik van deze voorwaarden houdt de aanvaarding in van reglementen en beslissingen, bepaald door de Geschillencommissie Reizen vzw, inzonderheid het Geschillenreglement.

Artikel 1: Prijzen

Alle prijzen gelden per persoon, zijn uitgedrukt in euro en zijn, tenzij anders vermeld bij het programma:

- inclusief de in het programma vermelde vluchten, vermelde transfers en niet facultatieve excursies, verblijf in vermelde hotels/lodges of gelijkwaardig, vermelde maaltijden, BTW en bijdrage tot het garantiefonds.
- exclusief kosten voor reispas, visum, inenting of andere formaliteiten, dranken, persoonlijke uitgaven, facultatieve excursies, niet vermelde maaltijden en activiteiten, plaatselijke luchthaventaksen, eventuele verhoging van luchthaven- en/of veiligheidstaksen, fooien, verzekeringen.

Artikel 2: Verzekering

Wij adviseren al onze reizigers om een degelijke annulerings- en reisbijstandsverzekering te onderschrijven. Tijdens het transport ter plaatse is men immers verzekerd volgens de geldende normen van het bezochte land, waar vergoeding bij dodelijk ongeval of blijvend lichamelijk letsel meestal onvoldoende is. Alle informatie i.v.m. reisverzekeringen te bekomen na aanvraag.

Artikel 3: Formaliteiten

- De reiziger dient zichzelf vooraf te informeren inzake te vervullen formaliteiten.
- Reizigers dienen het bezit te zijn van de verschillende documenten vereist door de autoriteiten van de landen die zij bezoeken. In geen geval draagt de reisorganisator de kosten die zouden voortvloeien uit nalatigheid van de passagier om zich in regel te stellen met deze formaliteiten.
- De reiziger dient zelf te informeren naar de geldende medische voorschriften bij de arts of het Tropisch Instituut te Antwerpen en de nodige inentingen te laten toedienen.
- De reisorganisator heeft geen medische bevoegdheid. Bijgevolg dient de reiziger de hem verstrekte informatie te evalueren met een bevoegd arts.
- Een reiziger die bij gebrek aan de vereiste documenten (paspoort, visum, bewijs van inenting, foto's...) niet kan deelnemen aan een reis draagt hiervoor zelf de verantwoordelijkheid.
- De reiziger dient zelf te zorgen voor de nodige documenten (internationaal paspoort, foto's...) en blijft verantwoordelijk voor het doorgeven van concrete inlichtingen.
- Visumaanvragen kunnen op verzoek van de reiziger door de reisorganisator verzorgd worden. De kosten hiervoor zijn voor rekening van de reiziger.

Artikel 4: Reisdocumenten

- In principe dient de reiziger de documenten op te halen bij de reisorganisator. Indien, om redenen van laattijdige boeking, wijziging, betaling of enige andere reden, de reisdocumenten per Taxipost of andere koerierdienst dienen verstuurd te worden, dan is deze verzending ten laste van de reiziger en worden hiervoor de kosten doorgerekend met een minimum van 15 € per dossier.
- Boeking waarvoor de totale reissom nog niet werd ontvangen, worden automatisch 'tegen terugbetaling' verzonden.

Artikel 5: Bagage

- De reisorganisator is niet verantwoordelijk voor verlies, beschadiging of diefstal van de eigendom van de reiziger.
- De adviezen over toegelaten gewicht moeten gevolgd worden. Eventuele toeslagen voor overgewicht zijn ten laste van de reiziger.
- Bij verlies of beschadiging van bagage dient de reiziger hiervan aangifte te doen bij de bevoegde instanties. Zonder dit document kan geen beroep worden gedaan op eventuele bagageverzekering.

Artikel 6: Vervoer

- De reisorganisator behoudt het recht om een andere luchtvaartmaatschappij te voorzien of de vertrekdatum aan te passen indien de vermelde luchtvaartmaatschappij het vluchtschema na publicatie zou wijzigen, ofwel vanuit Brussel via een andere Europese luchthaven te vertrekken of terug te keren. Een bus- of treintransfer naar een Europese luchthaven kan worden ingelegd zonder recht op schadevergoeding.
- De reisorganisator kan niet worden verantwoordelijk gesteld voor vertragings- of internationale en/of binnenlandse vluchten door weersomstandigheden, technische redenen, veiligheidsoverwegingen enz. Wijziging van het uurschema van de luchtvaartmaatschappij kan gevolg hebben voor het programma zonder dat de reisorganisator hiervoor kan verantwoordelijk gesteld worden.

Artikel 7: Annulering door de reiziger

- Elke annulering moet schriftelijk en tegen ontvangstbewijs bekendgemaakt worden, samen met de nodige getuigschriften en bewijsstukken.
- De juiste datum van annulering wordt bepaald door de datum waarop de reisorganisator de schriftelijke annulering heeft ontvangen.
- Bij annulering door de passagier, zelfs indien ze te wijten is aan toeval of overmacht, worden de reeds effectief gemaakte kosten aangerekend (o.m. vliegtuigtickets), vermeerderd met
 - tot 60 dagen voor vertrek : 25% van de reissom (minimum € 250 per persoon)
 - van 60 dagen tot 45 dagen voor vertrek : 40% van de reissom (minimum 250 € per persoon)
 - van 45 dagen tot 30 dagen voor vertrek : 65% van de reissom (minimum 250 € per persoon)
 - van 30 dagen tot 10 dagen voor vertrek : 85% van de reissom (minimum 250 € per persoon)
 - vanaf 10 dagen voor vertrek en bij afwezigheid bij het vertrek : de totale reissom
- Voor elke reis, door anderen georganiseerd en door ons als tussenpersoon verkocht, gelden de voorwaarden van deze organisatoren, zoals vermeld in hun publicaties.

Artikel 8: Wijziging door de reiziger

- Bij elke wijziging door de passagier zelf worden, naast alle daaruit voortvloeiende kosten, volgende dossierkosten aangerekend:
 - Overdracht van boeking, mogelijk tot 10 weken voor afreis : 100 € per persoon. Na deze datum gelden de annuleringsvoorwaarden.
 - Wijziging van vertrek- en/of retourdatum, onder voorbehoud van beschikbaarheid en tot 10 weken voor afreis : 100 € per persoon. Na deze datum gelden de annuleringsvoorwaarden.
 - Bij wijziging van bestemming gelden de annuleringsvoorwaarden
- Onderbreking van de reis door de passagier en/of het niet gebruiken van het retourticket kan niet in aanspraak worden gebracht voor terugbetaling. Alle extra kosten zijn ten laste van de reiziger.
- Niet-deelname aan inbegrepen excursies en/of activiteiten van het programma kan niet in aanspraak worden gebracht voor terugbetaling.

Artikel 9: Aansprakelijkheid

- De reisorganisator is niet aansprakelijk voor onvoorziene gebeurtenissen, zoals nieuwe en/of onvoorziene wijzigingen in reglementeringen of verordeningen, ongevallen, stakingen, vertraging of annulering van vluchten, mechanische defecten, natuurfenomenen, ziekte, burgeroorlog, aanrandingen, oorlog, overval... zonder dat deze opsomming beperkend zou zijn. Extra kosten van welke aard ook die hieruit voortvloeien zijn bijgevolg voor rekening van de reiziger, die wordt geacht zich langs normale kanalen te informeren van plaatselijke toestanden in bezochte gebieden. De reisorganisator zal de richtlijnen opvolgen van de officiële instanties opvolgen betreffende het al dan niet annuleren van een reis om veiligheidsredenen.

- De prestaties van de reisorganisator vangen aan bij inscheping bij afreis en eindigen bij landing van de terugreis.
- De reisorganisator kan niet verantwoordelijk worden gesteld voor schade overkomen aan de reiziger buiten zijn verantwoordelijkheid, nog voor verlies, diefstal of beschadiging van goederen en/of geld in gelijk welke vorm.
- Alle gevolgen van een eventuele aanhouding door politie en/of andere autoriteiten van de reiziger door het niet naleven van plaatselijk geldende voorschriften zijn voor rekening van de reiziger.
- Diensten uitgevoerd door derden in het bezochte land dienen beoordeeld te worden naar plaatselijke gebruiken en gewoonten.
- De reisorganisator heeft het recht de reisovereenkomst op te zeggen, zonder aansprakelijk te kunnen worden gesteld voor eventuele schade, in geval van overmacht in de lokale gebieden waarop de reisovereenkomst betrekking heeft.

Artikel 10: Reisprogramma

- De reiziger heeft geen recht op schadevergoeding indien de tijdstippen van vertrek ten gevolge wijzigingen in de dienstschema's van vervoerders niet meer dan 36 uur afwijken van het oorspronkelijk tijdstip.
- De verantwoordelijkheid van de reisorganisator kan nooit groter zijn dan die van de vervoerder zelf voor de schade als gevolg van vertragings-.
- De reiziger dient aanwezig te zijn op de afgesproken plaats en tijd, zowel bij vertrek als tijdens de reis. Bij niet naleving zijn alle extra kosten die daaruit voortkomen voor rekening van de reiziger en zijn niet genoten diensten niet terugbetaalbaar.
- Een reiziger die de goede uitvoering van een reisovereenkomst bemoeilijkt kan door de reisorganisator of zijn vertegenwoordiger van voortzetting van de reis uitgesloten worden, en dit zonder enige vergoeding. Alle kosten die hieruit voortvloeien zijn ten laste van de reiziger, die geen enkel recht heeft op terugbetaling van de gehele of een gedeelte van de reissom.
- De reisorganisator heeft het recht gelijkwaardige accommodatie te voorzien bij niet beschikbaarheid van de aangekondigde hotels/lodges.
- Dagen van heen en terugreis zijn in de reisduur inbegrepen en worden beschouwd als reisdagen.
- Factoren onafhankelijk van de wil van de reisorganisator kunnen voor of tijdens de reis aanpassingen in het reisprogramma vergen waarbij de eventuele nadelige gevolgen voor de reiziger zoveel mogelijk worden beperkt en alternatieven worden aangeboden.

Artikel 11: Facturen

Alle facturen zijn betaalbaar binnen de eenentwintig dagen, te rekenen vanaf de factuurdatum. In geval van niet-betaling van het bedrag van de factuur op de vervaldag zal deze van rechtswege en zonder voorafgaande ingebrekestelling verhoogd worden met de incassokosten, de wettelijke intresten en met een forfaitaire schadevergoeding van 15% als strafbeding. Voor alle geschillen, uitgezonderd diegene die via de Geschillencommissie kunnen worden opgelost, is uitsluitend Belgisch recht van toepassing.

Artikel 12: Wettelijke Borgtocht

Een wettelijke borgtocht van 26.698,13 € dekt onze beroepsverbintenissen onder de door het Koninklijk besluit van 30 juni 1966 (gewijzigd door dat van 01/02/1975, 22/10/1987, 22/09/1988, 02/04/1996) gestelde voorwaarden. Die borgtocht mag maar worden aangewend na verzending aan de schuldenaar bij ter post aangetekende brief van een aanmaning tot betaling en na verzending van een afschrift daarvan aan de Commissaris-Generaal voor Toerisme, Keizerinlaan 7, 1000 Brussel (eveneens aangetekend). De verzending van de aanmaning en die van het afschrift moeten gebeuren binnen twaalf maanden na de uitvoering van de werkzaamheden die de schuld hebben doen ontstaan.